

5月 開講 求職者支援訓練のご案内

★厳守★

ハローワークでの訓練に関する相談は、
4月23日 までに行ってください。

訓練番号	4-29-47-02-03-0279	コース名	() 基礎 () (✓) 実践 (営業・販売・事務分野 03)
訓練科名	OA事務員養成科 (短時間)		
募集期間	平成30年4月2日(月)	~	平成30年4月24日(火)
初回訓練相談締切日	平成30年4月23日(月)	※左記の日までに、ハローワークで相談を受けないと受講の申し込みができませんのでご注意ください。	
◆◆◆キャリアコンサルティングを受けることが必要なため、ハローワークへはお早めに来所して下さい。◆◆◆			

訓練内容	科目		科目の内容	訓練時間
	学 科	入校式、修了式、オリエンテーション	入校式、オリエンテーション (3H)、修了式 (3H)	
安全衛生		整理整頓の原則、VDT作業の環境知識、VDT機器等や作業環境の点検・改善		4時間
オフィスオートメーション概論		OA機器の種類と活用事例 (電話機・FAX、コピー機)、インターネット・電子メールの概要と情報検索		4時間
就職支援		面接指導、履歴書・職務経歴書作成指導、ジョブカード作成概論		12時間
ビジネス文書概論		ビジネス文書の主な種類と用途		4時間
ビジネス帳票概論		ビジネス帳票の主な種類と書式		4時間
デザイン基礎概論		色彩効果と配色論、画面構成と視線誘導 (組版様式、レイアウトの法則)、知的財産権		4時間
実 技	文書作成ソフト基本操作実習	ファイル操作、文書の書式設定、文字の書式設定、段落の書式設定、改ページや段区切り等様々な書式設定、図形の利用、写真とテキストボックス、差し込み印刷設定		28時間
	文書作成実践	基本的な文書の作成 (送付状、会議資料)、レイアウトを考慮した文書作成 (礼状、案内状)、文書の校正		28時間
	表計算ソフト基本操作実習	ワークシートへのデータ入力、四則計算、業務で利用する計算式、セルの書式設定、ワークシートの編集、ページレイアウト設定、ブックの管理		30時間
	表計算処理実践	データ整理とグラフ作成、帳票類 (伝票、集計表) の作成		44時間
	グラフィックソフト基本操作実習	画像の種類とファイル操作の基本、文字入れ、選択範囲の作成と変更、画像のサイズと解像度変更、レイヤーの理解と操作		16時間
	画像加工実践	特殊な選択範囲作成、画像の自由な変形、画像の色調整、汚れの除去、レイヤー効果と画像の合成、印刷物としてのサイズ指定方法		24時間
	デザインソフト基本操作実習	四角や円などの図形作成、線の変更、線形の図形作成、オブジェクトの属性とその複製、オブジェクトの移動と複製		16時間
	DTP実践	ガイド等による図形レイアウト、オブジェクトの整列、オブジェクトの順位変更、オブジェクトのロック・解除切替と表示・非表示切替、パス編集によるオブジェクト変形、見本 (カンパ) に合わせたDM・チラシ作成		24時間
() 職場体験 () 職業人講話	【職業人講話】 講話内容: OA事務職に求められる人材について 講話者: 株式会社国建システム 伊波 耕一 氏		6時間	
() 職場見学 () その他				

訓練期間	平成30年5月29日(火)	~	平成30年8月28日(火)
訓練対象者の条件	特になし ※「短時間訓練」は、次のいずれかに該当する方のみ受講申込が可能です。 1) 小学生以下の子、又は中学生以上の障がい児を養育する方 2) 配偶者・父母・子・配偶者の父母等を介護する方		
訓練目標 (仕上がり像)	ビジネス文書・帳票類の作成等のOA事務作業ができる。また、グラフィックソフトを活用した画像加工や簡易なDM・チラシ等の作成ができる。		
訓練修了後に取得できる資格	名称 (Word文書処理技能認定試験 2級) 認定機関 (株式会社サーティファイ) (✓) 任意受験 取得費用 (6,800円)	名称 (Excel表計算処理技能認定試験 2級) 認定機関 (株式会社サーティファイ) (✓) 任意受験 取得費用 (6,800円)	名称 (Photoshopクリエイター能力認定試験 スタンダード) 認定機関 (株式会社サーティファイ) (✓) 任意受験 取得費用 (7,400円)
	名称 (Illustratorクリエイター能力認定試験 スタンダード) 認定機関 (株式会社サーティファイ) (✓) 任意受験 取得費用 (7,400円)	名称 () 認定機関 () () 任意受験 取得費用 ()	
訓練時間	①17:00 ~ 20:50 ②15:00 ~ 20:50 (2日間のみ)	募集定員	10名
受講生の負担する費用	【教科書代】 6,436円 【その他】 0円 ()	合計	6,436円
その他の諸経費			

※上記に記載する費用はすべて税込み金額となっています。